

## Направление 2: Работа с педагогическими кадрами.

**Задачи:** Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта. Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.

| Тематика мероприятия              | Содержание деятельности   | Планируемый результат   | Сроки проведения                 | Ответственный          |
|-----------------------------------|---|---|----------------------------------|------------------------|
| Собеседование                     | Планирование работы на 2022-2023 учебный год  | Определение содержания деятельности   | Сентябрь                         | Замдиректора           |
| ВСОКО                             | Анализ результатов посещения уроков   | Выявить уровень теоретической подготовки вновь принятых специалистов. Оказание методической помощи в организации урока. | В течение уч. года               | Директор, замдиректора |
| Консультации                      | Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету. Анализ результатов профессиональной деятельности. | Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.  | Декабрь, апрель                  | Замдиректора           |
| Собеседование                     | Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности обучающихся.                           | Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя; о ВСОКО     | Октябрь                          | Замдиректора           |
| Система Единого методического дня | Изучение способов проектирования и проведения урока.  | Диссеминация опыта учителей-новаторов   | Не реже 2 раз в течение уч. года | Замдиректора           |

### Повышение уровня квалификации педагогических кадров

| Тематика                         | Содержание   | Сроки            | Ответственный         |
|----------------------------------|--|------------------|-----------------------|
| Аттестация педагогических кадров | Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. | Согласно приказа | Заместитель директора |

|  |  |                    |                  |
|--|--|--------------------|------------------|
|  | Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.  |                    |                  |
| Прохождение курсовой подготовки                                | Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации   | По графику         | Замдиректора     |
| Консультации психолога по актуальным вопросам                  | Психологическое сопровождение образовательного процесса  | В течение уч. года | педагог-психолог |
| Участие в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года» | Реализация творческого потенциала педагога.  | По графику         | Замдиректора     |
| Презентация опыта работы                                       | Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности. | Согласно планам МО | Руководители МО  |